



KAMPENHOUT

KNAP • LANDELIJK • ZORGZAAM

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen van de vergadering van 21 mei 2026

Aanwezig:

Kris Leaerts, voorzitter

Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, leden

Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, William Hanssens, Huguette Kemps, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler, Thierry Rom, raadsleden

Veerle Van Sweevelt, algemeen directeur

Verontschuldigd:

Thomas Vanderick, raadslid

Openbaar

Secretariaat

1. **Materiële vergissing agendapunt "Buurtanalyse, meerjarenplan en jaaractieplan lokaal dienstencentrum - besluit" te behandelen in openbare zitting in plaats van in besloten zitting - besluit**

Feiten en beoordeling

Door een vergissing is het agendapunt "Buurtanalyse, meerjarenplan en jaaractieplan lokaal dienstencentrum - besluit" in een besloten zitting geplaatst in plaats van in openbare zitting.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord om het agendapunt "Buurtanalyse, meerjarenplan en jaaractieplan lokaal dienstencentrum - besluit" in openbare zitting te behandelen.

Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden

2. **Aanduiding effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergadering van het Vlaams selectiecentrum voor overheidspersoneel cv (Poolstok) - besluit**

Juridische context

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen in het bijzonder de artikelen 40 en 41.

De statuten het Vlaams selectiecentrum voor overheidspersoneel cv (Poolstok) van 25 oktober 2023.

Het lokaal bestuur Kampenhout is sinds november 2020 aandeelhouder van Poolstok.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 april 2025 met betrekking tot de aanduiding van Terry Horckmans als effectief vertegenwoordiger en Isabelle De Coninck als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergadering van Poolstok gedurende de ganse legislatuur 2024-2030.

Het besluit van de gemeenteraad van 3 juni 2025 m.b.t. de definitieve beëindiging van een statutaire aanstelling ingevolge ontslag met opzegging overeenkomstig artikelen 32, 37 en 37/2

Arbeidsovereenkomstenwet in toepassing van artikel 194/1 decreet lokaal bestuur.

Feiten en beoordeling



KAMPENHOUT

KNAP • LANDELIJK • ZORGZAAM

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Op de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 april 2025 werd Terry Horckmans aangeduid als effectief vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergadering van Poolstok gedurende de ganse legislatuur 2024-2030.

Sedert 1 januari 2026 is Terry Horckmans geen personeelslid meer van het lokaal bestuur.

Stemming

Met 20 stemmen voor en 2 stemmen onthouden.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn duidt Isabelle De Coninck aan als effectief vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergadering van Poolstok gedurende de legislatuur 2024 - 2030.

Art. 2: De raad voor maatschappelijk welzijn duidt Veerle Van Sweevelt aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergadering van Poolstok gedurende de legislatuur 2024 - 2030.

3. Agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van het Vlaams selectiecentrum voor overheidspersoneel Poolstok op 29 mei 2026 - besluit

Juridische context

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De statuten van Poolstok van 25 oktober 2023.

Het lokaal bestuur is aandeelhouder van Poolstok.

Poolstok is een coöperatieve vennootschap en dus niet onderworpen aan de decreet lokaal bestuur, toch wenst het vast bureau de agenda ter goedkeuring voor te leggen aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 april 2025 met betrekking tot de aanduiding van Terry Horckmans als effectief vertegenwoordiger en Isabelle De Coninck als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergadering van Poolstok gedurende de ganse legislatuur 2024 - 2030.

Feiten en beoordeling

Op 15 april 2026 ontving het lokaal bestuur een uitnodiging van Poolstok met de agenda en bijhorende stukken voor de algemene vergadering op 29 mei 2026 om 11u in het Auditorium van het Provinciehuis, Provincieplein 1 - 3010 Leuven.

De agenda ziet eruit als volgt:

A. Algemeen

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2025
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2025
7. Ontslagen en benoemingen
8. Bekrachtiging Corporate Governance Charter
9. Goedkeuring van de bezoldigingen



KAMPENHOUT

KNAP • LANDELIJK • ZORGZAAM

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

10. Desgevallend: varia

B. Keynote door algemeen directeur Vincent Van Malderen

Stemming

Met 14 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler), 8 onthoudingen (Rudi Van Ingelgom, Gonda Smeters, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, Huguette Kemps, Thierry Rom)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda voor de algemene vergadering van Poolstok op 29 mei 2026 goed als volgt:

A. Algemeen

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2025
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2025
7. Ontslagen en benoemingen
8. Bekrachtiging Corporate Governance Charter
9. Goedkeuring van de bezoldigingen
10. Desgevallend: varia

B. Keynote door algemeen directeur Vincent Van Malderen

Art. 2: De vertegenwoordiger van de raad voor maatschappelijk welzijn die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Poolstok op 29 mei 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de raad voor maatschappelijk welzijn van heden inzake voormelde artikelen van onderhavige beslissing.

4. Goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van EthiasCo op 11 juni 2026 - besluit

Juridische context

EthiasCo cvba is als coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid niet onderworpen aan het decreet lokaal bestuur.

Toch wenst het vast bureau de agenda van de algemene vergadering te laten goedkeuren door de raad voor maatschappelijk welzijn alsook de bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger. De statuten van EthiasCo.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 maart 2025 met betrekking tot de aanduiding van William Hanssens als effectief vertegenwoordiger en Kurt Schoevaerts als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de (buitengewone) algemene vergadering van EthiasCo gedurende de ganse legislatuur 2024-2030.

Feiten en beoordeling

OCMW Kampenhout is aangesloten bij EthiasCo cvba.



KAMPENHOUT

KNAP • LANDELIJK • ZORGZAAM

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Op 6 mei 2026 ontving OCMW Kampenhout een brief van EthiasCo met de agenda van de algemene vergadering van 12 juni 2025.

De agenda van de algemene vergadering ziet er als volgt uit:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2025 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

Stemming

Met 14 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler), 8 onthoudingen (Rudi Van Ingelgom, Gonda Smeters, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, Huguette Kemps, Thierry Rom)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda voor de algemene vergadering van EthiasCo op 11 juni 2026 goed als volgt:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2025 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

Art. 2: De vertegenwoordiger van het OCMW die zal deelnemen aan de algemene vergadering van EthiasCo op 11 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de raad voor maatschappelijk welzijn van heden inzake voormelde artikelen van onderhavige beslissing.

5. Agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Creat Services op 16 juni 2026 - besluit

Juridische context

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 de artikels 40 en 41.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 artikel 432.

De statuten van Creat Services dienstverlenende vereniging (dv).

Feiten en beoordeling

Het OCMW Kampenhout is aangesloten bij Creat Services dv.

Op 13 april 2026 ontvingen wij een oproepingsbrief voor de algemene vergadering van Creat Services dv op 16 juni 2026 met volgende agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025



KAMPENHOUT

KNAP • LANDELIJK • ZORGZAAM

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
- Varia

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 februari 2025 waarbij Kurt Schoevaerts werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger en Laura Nevens als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergadering gedurende de legislatuur 2024-2030.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler), 8 onthoudingen (Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, Huguette Kemps, Thierry Rom)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda voor de algemene vergadering van 16 juni 2026 van Creat Services goed zijnde:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
- Varia

Art. 2: De raad voor maatschappelijk welzijn draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 16 juni 2026, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

6. Agenda en bepaling van het mandaat voor de algemene vergadering van Haviland op 17 juni 2026 - besluit

Juridische context

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid de artikelen 77 en 78 betreffende de bevoegdheden van de OCMW-raad en de artikelen 427 en 432.

De statuten van Haviland.

Het OCMW deelnemer is bij Haviland Intercommunale die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226 en werd verlengd op 23 oktober 2019 gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad op 21 november 2019 onder het nummer 19151652.

Haviland Intercommunale als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economische-sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde een dienstverlenende vereniging is overeenkomstig artikel 398, §2, 2° van het decreet lokaal bestuur;



Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur dat de organisatie regelt van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging.

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke vergadering.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 februari 2025 waarbij Rudy Peeters werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger en Sarah Peeters als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergadering.

Feiten en beoordeling

Op 31 maart 2026 ontvingen wij de oproepingsbrief voor de algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 17 juni 2026 met volgende agendapunten:

1. Notulen van de Buitengewone Algemene Vergadering van 10 december 2025: goedkeuring
2. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2025;
3. Jaarrekening 2025 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31 december 2025, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41);
4. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025: goedkeuring (art. 41)
5. Verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025: goedkeuring (art. 41);
6. Bestuur: kwijting aan bestuurders en commissaris (art. 34);
7. Vaststelling resultaatsbestemming (art. 41);
8. Aanpassing aandelenregister ingevolge de fusie AGB Gooik en AGB Herne naar AGB Pajottegem (art. 16);
9. Varia.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler), 8 onthoudingen (Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, Huguette Kemps, Thierry Rom)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda voor de algemene vergadering van Haviland op 17 juni 2026 goed als volgt:

1. Notulen van de Buitengewone Algemene Vergadering van 10 december 2025: goedkeuring
2. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2025;
3. Jaarrekening 2025 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31 december 2025, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41);
4. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025: goedkeuring (art. 41)
5. Verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31 december 2025: goedkeuring (art. 41);
6. Bestuur: kwijting aan bestuurders en commissaris (art. 34);
7. Vaststelling resultaatsbestemming (art. 41);
8. Aanpassing aandelenregister ingevolge de fusie AGB Gooik en AGB Herne naar AGB Pajottegem (art. 16);
9. Varia.



Art. 2: De reeds gevolmachtigde effectieve afgevaardigde en plaatsvervangend afgevaardigde – gedurende de huidige legislatuur – is gemandateerd om de agendapunten op de algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 17 juni 2026 goed te keuren.

Beleid en organisatie

7. Huishoudelijk reglement raad voor maatschappelijk welzijn - besluit

Juridische context

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald art. 74 en art. 75.

Feiten en beoordeling

De voorgestelde wijzigingen hebben betrekking op volgende punten:

1) Hoofdstuk 5: Informatie voor raadsleden

Dit hoofdstuk werd herwerkt in het kader van het inzagerecht. Documenten en dossiers die betrekking hebben op het bestuur en die niet via het digitaal vergaderplatform kunnen worden geraadpleegd, zullen voortaan via e-mail kunnen worden opgevraagd. Na aanvraag per mail aan de algemeen directeur en het secretariaat kunnen deze documenten voortaan ook digitaal ter beschikking gesteld worden.

2) Hoofdstuk 7: Wijze van vergaderen (artikel 19)

Dit hoofdstuk werd herwerkt om meer helderheid te bieden over hoe punten kunnen worden geamendeerd tijdens het besluitvormingsproces. In de vorige versie bleef te veel ruimte voor interpretatie, waardoor onduidelijkheid kon ontstaan over wie amendementen kan indienen, op welk moment dit kan en hoe deze vervolgens worden behandeld. De aangepaste tekst verduidelijkt deze procedure en zorgt voor een meer uniforme en transparante werkwijze, zonder dat bij elke toekomstige aanpassing het volledige reglement moet worden herzien.

In bijlage vinden jullie het huishoudelijk reglement terug. Daarnaast werd ook een tweede bijlage toegevoegd. Hierin vinden jullie nog een duidelijker overzicht met de aanpassingen tegenover de vorige versie van 2024.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler), 3 stemmen tegen (Gonda Smeters, Denise Vander Weyden, Huguette Kemps), 5 onthoudingen (Rudi Van Ingelgom, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Thierry Rom)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het huishoudelijk reglement raad voor maatschappelijk welzijn goed.

Art. 2: Dit huishoudelijk reglement gaat in op 1 juni 2026.

Art. 3: Het huishoudelijk reglement maakt integraal deel uit van dit besluit.

Sociale zaken

8. Reglement maatschappelijke participatie - besluit

Juridische context

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 77.

Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's.

Raad voor maatschappelijk welzijn van 20 november 2025: vaststelling van het reglement 'maatschappelijke participatie voor kwetsbare personen, gezinnen en kinderen'.



KAMPENHOUT

KNAP • LANDELIJK • ZORGZAAM

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Gemeenteraad van 18 september 2025: voorwaarden bij de toetreding tot UiTPAS Noordrand met de projectvereniging IGS Cultuur Noordrand.

Feiten en beoordeling

Maatschappelijke participatie, ofwel actief meedoen in de samenleving, is hetgeen het lokaal bestuur wil nastreven met dit ondersteunend aanbod. De doelgroep van dit reglement zijn de cliënten/gezinnen die zich in een hulpverleningstraject met de Sociale dienst bevinden. Voor deze mensen en hun kinderen wordt de mogelijkheid gecreëerd om hun participatie en sociale integratie te bevorderen en dit op allerlei vlakken. Het reglement bevat een aantal thema's (taal, onderwijs, opvang, zelfredzaamheid, sociaal netwerk, vrijetijdsbesteding, mobiliteit...) waaraan telkens één of meerdere ondersteuningsmaatregelen gekoppeld zijn. Er is ook een beschrijving van de administratieve procedure (inschrijving, betaling) en ook in geval van annulatie en afwezigheid zijn er regels in verwerkt. In het kader van de projectwerking KinderKansen (bestrijding van de kinderarmoede) is er niet alleen een samenwerking met de vrijetijdsdiensten van het lokaal bestuur, maar ook met een aantal andere organisaties die een aanbod hebben op dat vlak. Voor de volwassen cliënten zijn er samenwerkingen met o.a. 'Iedereen verdient vakantie' van toerisme Vlaanderen en LIGO. Deze stimulans tot maatschappelijke participatie wordt aangeboden volgens de methodiek van automatische rechtentoekenning, waardoor de administratieve last (aanvraagprocedure) geen hinderpaal vormt. Dit wil zeggen dat als de cliënt tot de doelgroep behoort, er een recht opent op de ondersteuning zoals omschreven in dit reglement en dit voor de resterende duur van het lopende kalenderjaar. Het bijzonder comité voor de sociale dienst is het bevoegde orgaan om in het begin van elk kalenderjaar de automatische rechtentoekenning 'te activeren'.

Voor de start van het nieuwe meerjarenplan werd het reglement opnieuw vastgesteld, meer specifiek op de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 november 2025. Het nieuwe reglement trad in werking op 1 januari 2026. Met de uitrol van de UiTPAS vanaf 1 juni 2026, die op de gemeenteraad van 18 september 2025 werd goedgekeurd, dienen er een aantal wijzigingen te worden aangebracht in het reglement maatschappelijke participatie om een uniforme werking binnen het lokaal bestuur te verzekeren vanaf de start van de UiTPAS.

Het betreft de volgende wijzigingen:

- De tegemoetkoming in het lidmaatschap van verenigingen (artikel 9) wordt vervangen door een korting van 80% op het lidmaatschap voor UiTPAS-houders met kansentarifé ingeval de vereniging is aangesloten bij UiTPAS (artikel 10). Ingeval de vereniging niet is aangesloten bij UiTPAS blijft artikel 9 van kracht.
- Voor deelname aan de speelpleinwerking, sport-, cultuur- of kunstkampen van lokaal bestuur Kampenhout krijgen UiTPAS-houders met kansentarifé een korting van 80% op het bedrag (artikel 11).
- De tegemoetkoming in een kinderkamp met een vereniging (artikel 13) wordt vervangen door een korting van 80% voor UiTPAS-houders met kansentarifé ingeval de vereniging is aangesloten bij UiTPAS (artikel 14). Ingeval de vereniging niet is aangesloten bij UiTPAS blijft artikel 13 van kracht.
- Voor deelname aan een daguitstap bij een vereniging aangesloten bij UiTPAS krijgt de UiTPAS-houder met kansentarifé 80% korting op het bedrag (artikel 16). In dat geval komt artikel 15 te vervallen. Indien de vereniging niet is aangesloten bij UiTPAS blijft artikel 15 van kracht (forfaitaire bijdrage van 10,00 euro per deelnemende persoon voor daguitstappen via 'Iedereen verdient vakantie').
- Voor deelname aan daguitstappen van lokaal bestuur Kampenhout krijgen UiTPAS-houders met kansentarifé een korting van 80% op het bedrag (artikel 17).



- UitPas-houders met kansentarief krijgen 80% korting op deelname aan seniorenactiviteiten georganiseerd door lokaal bestuur Kampenhout (artikel 18).

De overige modaliteiten in het reglement blijven ongewijzigd.

Financiële impact

Voor de uitgaven van het reglement maatschappelijke participatie zijn middelen voorzien op budgetsleutel 2026/06.07.02/0900-00/64810800/OCMW/BCSD/IP-GEEN.

Voor de uitgaven van de UitPAS zijn middelen voorzien op budgetsleutel 2026/06.07.02/0701-00/24000000/GEMEENTE/CBS/IP-37.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het reglement 'maatschappelijke participatie voor kwetsbare personen, gezinnen en kinderen' vast.

Art. 2: Het reglement gaat in op 1 juni 2026 en loopt tot en met 31 december 2031.

Art. 3: Het reglement in bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Art. 4: Het reglement 'maatschappelijke participatie voor kwetsbare personen, gezinnen en kinderen' dat in werking trad op 1 januari 2026 wordt met ingang van 1 juni 2026 opgeheven en wordt vervangen door het reglement in bijlage.

9. Overeenkomsten met Mpack vzw in het kader van Mobitwin - besluit

Juridische context

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 78.

Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

Besluit college van burgemeester en schepenen van 24 oktober 2019 over de uitbouw van een Minder Mobielen Centrale in Kampenhout.

Besluit college van burgemeester en schepenen van 4 december 2023 over het voorstel tot opheffing door gemeenteraad en vaststelling door raad maatschappelijk welzijn van het algemeen reglement en retributiereglement voor Mobitwin Kampenhout.

Besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2024 over de vaststelling van het huishoudelijk reglement en retributiereglement voor Mobitwin Kampenhout.

Feiten en beoordeling

Het lokaal bestuur organiseert een Mobitwin Centrale om inwoners die minder mobiel zijn en bijgevolg niet in staat om het openbaar vervoer of taxivervoer te gebruiken, een alternatief te bieden. Inwoners met verplaatsingsproblemen (door ziekte, handicap, ouderdom, gebrek aan eigen vervoer, gebrek aan openbaar vervoer, gebrek aan sociaal netwerk), hebben zo de kans om deel te nemen aan het gemeenschapsleven. Dit vervoer wordt mogelijk gemaakt door de inzet van vrijwilligers die, tegen onkostenvergoeding, met hun eigen wagen instaan voor het vervoer van deze minder mobiele personen.

Voor de praktische organisatie van de Mobitwin Centrale (voorheen Minder Mobielen Centrale), sloot het lokaal bestuur in 2019 een overeenkomst met Mpack vzw (toen Taxistop vzw). Deze organisatie voorziet in de nodige verzekeringen voor leden en chauffeurs, alsook in een online toepassing waarmee zowel het leden- en vrijwilligersbeheer als de ritplanning kunnen worden bijgehouden.



Door de verschillende naamsveranderingen, wijzigingen in de algemene werking en een hacking in 2024 wil Mpact vzw al haar samenwerkingsovereenkomsten herzien. Voor Mobitwin Kampenhout betreft dit een dienstverleningsovereenkomst en een dataverwerkingsovereenkomst.

Uit nazicht door de administratie blijkt dat beide overeenkomsten overeenstemmen met de huidige werking van Mobitwin Kampenhout. Bijgevolg kunnen het huidige huishoudelijk reglement en retributiereglement ongewijzigd blijven.

In het kader van bescherming van de persoonsgegevens geeft de functionaris voor gegevensbescherming van het lokaal bestuur (DPO) een positief advies.

De dienstverleningsovereenkomst en de dataverwerkingsovereenkomst zijn in bijlage te vinden, evenals het advies van de DPO van het lokaal bestuur.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de dienstverleningsovereenkomst en de dataverwerkingsovereenkomst met Mpact vzw in het kader van Mobitwin.

Art. 2: De dienstverleningsovereenkomst en de dataverwerkingsovereenkomst, beide in bijlage, maken integraal deel uit van dit besluit.

Art. 3: Deze overeenkomsten vervangen alle voorgaande overeenkomsten met Mpact vzw in het kader van Mobitwin.

Lokaal dienstencentrum

10. Buurtanalyse, meerjarenplan en jaaractieplan lokaal dienstencentrum - besluit

Juridische context

Besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2024 over de procedures voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers.

Feiten en beoordeling

In het kader van de lopende erkenningsprocedure voor de uitbating van een lokaal dienstencentrum in Kampenhout diende er een omgevingsanalyse uitgevoerd te worden en van daaruit een meerjarenplan en een jaaractieplan opgesteld.

De drie desbetreffende documenten worden als bijlage meegegeven.

Deze documenten vormen, samen met andere administratieve elementen, het erkenningsdossier. Dit erkenningsdossier moet uiterlijk 30 juni 2026 toekomen bij de Vlaamse Overheid om uitbating vanaf 1 oktober 2026 mogelijk te maken.

De buurtanalyse putte uit onder andere de provincie in cijfers, de omgevingsanalyse die gebruikt werd voor het meerjarenplan van het lokale bestuur maar zeker ook uit de bevraging bij meer dan 100 Kampenhoutenaren, gesprekken met tal van partners én een inspraakmoment dat georganiseerd werd op 18 maart 2026 in woonzorgcentrum Molenstee.

Vanuit de buurtanalyse worden doelstellingen geformuleerd in de meerjarenplanning en hieruit werd dan een jaaractieplan gefilterd. Dit eerste jaaractieplan loopt van 1 oktober 2026 tot 31 december 2027. Gezien de korte werkingsperiode in 2026 had een separaat jaaractieplan voor deze periode weinig zin.

Als het in één zin zou moeten samengevat worden kunnen we stellen dat vanuit alle analyses we ons richten op nabijheid, ontmoeting en preventie met ruimte voor samenwerking, experiment en netwerking. Het lokaal dienstencentrum dient immers als een concept gezien te worden dat zich nestelt op het kruispunt tussen de oudere zorgvrager, de eenzame Kampenhoutenaar en het bestaande aanbod van diensten.



KAMPENHOUT

KNAP • LANDELIJK • ZORGZAAM

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Tegelijkertijd nemen we hier de **rechtsgeldige beslissing** om de erkenning aan te vragen en het lokaal dienstencentrum uit te baten. Dit is eveneens een vereiste voor het erkenningsdossier.

Financiële impact

De nodige budgetten zijn voorzien in de meerjarenplanning van het lokaal bestuur onder 0951-006-1599999.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de buurtanalyse, het meerjarenplan en het jaaractieplan van het lokaal dienstencentrum goed.

Art. 2: De raad voor maatschappelijk welzijn beslist dat de erkenning mag aangevraagd worden en dat het lokaal dienstencentrum mag uitgebaat worden.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Veerle Van Sweevelt
algemeen directeur

Kris Leaerts
voorzitter