KAMPENHOUT
KNAP·LANDELIJK·ZORGZAAM

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Notulen van de vergadering van 17 september 2026

Aanwezig: Kris Leaerts, voorzitter
Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, leden
Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, William Hanssens, Huguette Kemps, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Thierry Rom, raadsleden
Veerle Van Sweevelt, algemeen directeur

Verontschuldigd: Sonia De Wandeler, raadslid

Openbaar

Secretariaat

Verontschuldigd tijdens de behandeling van onderstaand agendapunt: Denise Vander Weyden, raadslid

1. Notulen van de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2026 - besluit

Juridische context

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen in het bijzonder artikel 74.

Feiten en beoordeling

De notulen van de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2026 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts), 2 stemmen tegen (Gonda Smetsers, Huguette Kemps), 5 onthoudingen (Rudi Van Ingelgom, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Thierry Rom)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 25 juni 2026 goed.

2. Ontslag van een lid van het bijzonder comité van de sociale dienst - kennisneming

Juridische context

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 95, 96 en 103.

Feiten en beoordeling

Op 5 augustus 2026 liet Eva De Nutte aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn weten dat zij haar ontslag in dient als lid van het bijzonder comité sociale dienst met de melding dat haar opvolgster Kristel Maho zal zijn.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het ontslag van Eva De Nutte als lid van het bijzonder comité sociale dienst.

3. Aanstelling van een nieuw lid voor het bijzonder comité van de sociale dienst - besluit

Juridische context

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 95, 96 en 103.

Feiten en beoordeling

Op de akte van voordracht op basis waarvan het comitélid van wie het mandaat eindigde verkozen werd, staat dat Louka Van Looy vanaf 31 december 2027 Eva De Nutte zou opvolgen.
Vermits Louka Van Looy niet de opvolger zal zijn van Eva De Nutte hebben wij de bevestiging nodig van haar dat zij het ambt van lid van het bijzonder comité sociale dienst niet zal opnemen.
De N-VA-fractie dient ons een nieuwe voordrachtsakte te bezorgen.
Bijgevolg kunnen de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn, van de lijst die het betreffende lid hebben voorgedragen, samen een nieuw kandidaat-lid voordragen. De nieuwe akte moet voldoen aan dezelfde voorwaarden als de akten die ingediend zijn bij het begin van de legislatuur.
De akte werd zoals wettelijk voorgeschreven bezorgd aan de algemeen directeur ten laatste 8 dagen voor de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn met name op 1 september 2026. De algemeen directeur bezorgde op 1 september 2026 een afschrift van de akte aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.
Op de raad voor maatschappelijk welzijn van heden worden vervolgens de geloofsbrieven van het nieuwe lid van het bijzonder comité sociale dienst onderzocht.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de geloofsbrieven van Kristel Maho, kandidaat-lid in het bijzonder comité voor de sociale dienst, goed.
Art. 2: De eedaflegging van Kristel Maho gebeurt ten overstaan van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en in aanwezigheid van de algemeen directeur die hiervan een proces verbaal opmaakt en overhandigt aan de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Financiële zaken

4. Aanpassing 1 meerjarenplan 2026-2031 - besluit

Juridische context

Het decreet lokaal bestuur, artikel 78, 4°, de raad voor maatschappelijk welzijn is bevoegd voor het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het OCMW.
Het decreet lokaal bestuur, artikel 41, 3°, de gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het OCMW, vermeld in artikel 249.
Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (artikel 249).
Ministerieel besluit van 26 juni 2018: BBC (gecoördineerde versie na wijzigen MB 8 december 2023).
Ministerieel besluit 8 december 2023: wijziging MB 26 juni 2018 over BBC.
Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (gecoördineerde versie na wijzigen BVR 14 juli 2023).

Besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
Omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 betreffende de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Feiten en beoordeling

Elk bestuur moet zijn meerjarenplan minstens 1 keer per jaar aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Ook de wijziging van de kredieten voor het lopende boekjaar vergt een aanpassing van het meerjarenplan. In het najaar zal er een tweede aanpassing van het meerjarenplan ter goedkeuring voorleggen, om de kredieten van 2027 vast te stellen. Op dit moment hebben we daar nog niet alle informatie en cijfers voor.
Daarnaast is het logisch dat de raad beslist over belangrijke inhoudelijke wijzigingen in het beleid. Het bestuur zal het meerjarenplan dus ook aanpassen als er belangrijke bijsturingen van de acties, actieplannen en/of beleidsdoelstellingen moeten gebeuren. De regelgeving legt hierover geen regels op. Elk bestuur moet zelf definiëren welke inhoudelijke wijzigingen alleen kunnen worden doorgevoerd via een aanpassing van het meerjarenplan.
Een aanpassing van het meerjarenplan bevat minstens:

- een motivering van de wijzigingen van het meerjarenplan (geen gestandaardiseerd schema).
- de aangepaste strategische nota met aanduiding van de wijzigingen op het vlak van de beleidsdoelstellingen en de prioritaire acties of actieplannen, en de financiële kerncijfers in de beleidsverklaring ten opzichte van het laatst vastgestelde (aangepaste) meerjarenplan (geen gestandaardiseerd schema).
- het aangepaste financieel doelstellingenplan, met aanduiding, voor de boekjaren waarvoor de jaarrekening nog niet is vastgesteld, van de wijzigingen ten opzichte van het laatst vastgestelde (aangepaste) meerjarenplan (schema M1 (W)).
- de aangepaste staat van het financieel evenwicht, met aanduiding van de wijzigingen ten opzichte van het laatste vastgestelde (aangepaste) meerjarenplan (schema M2 (W)).
- het aangepaste overzicht van de kredieten, met aanduiding van de wijzigingen ten opzichte van het laatste vastgestelde (aangepaste) meerjarenplan (schema M3 (W)). Bij elke aanpassing van het meerjarenplan kan het aangepaste overzicht van de kredieten de geraamde bedragen voor 1 jaar of 2 jaren bevatten. De besturen vermelden in dat geval wel uitdrukkelijk of het schema betrekking heeft op een aanpassing van de kredieten voor het lopende jaar, de vaststelling van de beginkredieten voor het volgende jaar, of een combinatie van beide. Die bijkomende vermelding verduidelijkt voor de raadsleden over welke kredieten ze stemmen.
- een aangepaste toelichting.

De toelichting van een aanpassing van het meerjarenplan bevat minstens:

- een overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1 (W))
- een overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2 (W))
- in voorkomend geval, een overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T3 (W))
- een overzicht met de omschrijving van de investeringen en de bijbehorende uitgaven en ontvangsten voor elk jaar dat in de aanpassing van het meerjarenplan is opgenomen.
- een overzicht van de financiële risico's: een omschrijving van de financiële risico's die het bestuur loopt en van de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt of kan beschikken om die risico's te dekken
- een actueel overzicht van de personeelsinzet met vermelding van het aantal voltijds equivalenten per afdeling of dienst. Zie ook de richtlijnen bij het meerjarenplan

- een overzicht van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en de andere verbonden entiteiten met vermelding van de financiële tussenkomst ervoor per verbonden entiteit
- een beschrijving van de grondslagen en assumpties die gehanteerd werden voor de opmaak van het aangepaste meerjarenplan en de wijzigingen daarvan ten opzichte van het vorige beleidsrapport
- een verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is.

Bij een aanpassing van het meerjarenplan hoort ook documentatie met achtergrondinformatie.
Elk bestuur moet zijn meerjarenplan minstens 1 keer per jaar aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Ook de wijziging van de kredieten voor het lopende boekjaar vergt een aanpassing van het meerjarenplan. De raad kan in 1 beslissing de kredieten voor het volgende jaar vaststellen en daarbij ook de kredieten voor het lopende jaar aanpassen. Het overzicht van de kredieten (schema M3 (W)) vermeldt dan de gewijzigde kredieten voor het lopende boekjaar en de kredieten voor het volgende boekjaar.
Daarnaast is het logisch dat de raad beslist over belangrijke inhoudelijke wijzigingen in het beleid. Het bestuur zal het meerjarenplan dus ook aanpassen als er belangrijke bijsturingen van de acties, actieplannen en/of beleidsdoelstellingen moeten gebeuren. De regelgeving legt hierover geen regels op. Elk bestuur moet zelf definiëren welke inhoudelijke wijzigingen alleen kunnen worden doorgevoerd via een aanpassing van het meerjarenplan.
De kerncijfers van het meerjarenplan worden in onderstaande tabel samengevat:

	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
I. Exploitatiesaldo	2.320.316	1.804.759	2.481.456	2.767.709	2.643.936	2.872.499
II. Investeringssaldo	-4.837.474	-5.724.964	-4.002.909	-3.118.162	-1.372.125	-1.372.920
IV. Financieringssaldo	1.814.098	1.657.744	1.870.193	-471.739	-1.038.696	-883.927
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-703.060	-2.262.461	348.740	-822.192	233.115	615.652
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat van het vorig boekjaar	4.032.035	3.328.975	1.066.515	1.415.254	593.062	836.177
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	3.328.975	1.066.515	1.415.254	593.062	826.177	1.441.829
	2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**
Autofinancieringsmarge	791.334	211.820	1.102.078	1.268.825	1.582.629	1.793.337

Het managementteam heeft een positief advies gegeven over het ontwerp van aanpassing 1 van meerjarenplan 2026-2031.
Het vast bureau heeft op 24 augustus 2026 het ontwerp van aanpassing 1 van meerjarenplan 2026-2031 goedgekeurd ter voorlegging aan de raad voor maatschappelijk welzijn.
Het ontwerp van het meerjarenplan werd besproken op de gemeenteraadscommissie financiën van 7 september 2026.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts), 8 stemmen tegen (Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, Huguette Kemps, Thierry Rom)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het deel van het OCMW van aanpassing 1 van meerjarenplan 2026-2031 vast.
Art. 2: Het deel van het OCMW van aanpassing 1 van meerjarenplan 2026-2031 wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

5. Definitieve vaststelling jaarrekening 2025 - kennisneming

Juridische context

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26.
Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4.

Feiten en beoordeling

De jaarrekening van het lokaal bestuur wordt jaarlijks gecontroleerd door de toezichthoudende overheid.
De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van Kampenhout hebben op 25 juni 2026 de jaarrekening 2025 vastgesteld met de volgende saldi:

- budgettair resultaat boekjaar: - 3 042 050 euro
- gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar: 4 032 035 euro
- beschikbaar budgettair resultaat: 4 032 035 euro
- balanstotaal: 102 356 542 euro
- Tekort van het boekjaar: 3 462 172 euro

De jaarrekening werd gepubliceerd op de webtoepassing van het lokaal bestuur. Het lokaal bestuur bracht de toezichthoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 1 juli 2026 en bezorgde de digitale rapportering op 1 juli 2026.
Het nazicht van de jaarrekening heeft niet geleid tot formele vaststellingen. Er zijn wel een aantal bemerkingen van eerder technische aard gemaakt. Met deze vaststellingen zal rekening worden gehouden bij de opmaak van volgende beleidsrapporten.
Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat ze onjuist of onvolledig is of dat ze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de definitieve vaststelling van de jaarrekening 2025.

Ouderenzorg

6. Bekrachtiging beslissing vast bureau indexering dagprijzen - besluit

Juridische context

Woonzorgdecreet 15 februari 2019.
Bekrachtiging besluit van het vast bureau van 17 juli 2026 met betrekking tot de indexatie van de dagprijs met 4% - besluit

Feiten en beoordeling

De spilindex werd eind juni 2026 overschreden. Dit betekent dat wij voor het woonzorgcentrum, het centrum voor kortverblijf en beide groepen van assistentiewoningen de mogelijkheid kregen om de

dagprijzen te indexeren. Hiervoor hadden we gedurende 30 dagen de tijd om de indexatie in te dienen. De deadline was 30 juli 2026. Aangezien er geen raad voor maatschappelijk welzijn doorging werd dit punt aan het vast bureau voorgelegd.
Als bijlage geven we het schrijven van de Vlaamse Overheid rond de indexoverschrijding én de te volgen procedure mee.
De indexatie kan ten vroegste worden toegepast vanaf 1 september 2026, en uiterlijk vanaf 1 december 2026. Voor de effectieve toepassing van de nieuwe dagprijzen moeten de bewoners hierover geïnformeerd worden.
De volgende opties waren mogelijk:

- we beslissen om niet te indexeren;
- We beslissen om te indexeren, dan kunnen we de dagprijzen verhogen met 2%, 4% of 6%;
- Indien we wensen met 2% te indexeren, dan hebben we de volgende selectiemogelijkheden:
  - eerste index 128,11 en tweede index 130,67
  - eerste index 130,67 en tweede index 133,28
  - eerste index 133,28 en tweede index 135,95

  Deze keuze is bepalend voor toekomstige indexatiedossiers. Als we voor de eerste optie gaan, dan behouden we het recht om bij een volgende spilindexoverschrijding de niet toegepaste indexatie van 133,28 en 135,95 alsnog te verrekenen.

De prijzen voor het woonzorgcentrum en de assistentiewoningen waren van toepassing sinds 1 december 2022. Voor het centrum voor kortverblijf zijn de prijzen van toepassing sinds de opstart; 3 juli 2025:

- Woonzorgcentrum: 81,54 euro voor een niet-inwoner en 72,24 euro voor een inwoner (hier wordt een korting toegekend voor de inwoners van 9,30 euro, welke niet wordt gewijzigd)
- Assistentiewoning De waaier: 40,36 euro voor een niet-inwoner en 33,64 euro voor een inwoner
- Assistentiewoning Zuurhage: 35,72 euro voor een grote flat, 33,14 euro voor een middelgrote flat en 30,53 euro voor een kleine flat
- Centrum voor kortverblijf: 90 euro

Voor het woonzorgcentrum en het centrum voor kortverblijf gaat dit om bruto dagprijzen. Voor de bewoners wordt hiervan nog de infrastructuurforfait (6,43 euro) in mindering gebracht.
Rekening houdend met de laatste aanpassingen van de prijzen, konden volgende indexaties doorgevoerd worden:

- woonzorgcentrum en centrum voor kortverblijf: 4%
- Groep van assistentiewoningen (De Waaier en Zuurhage): 6%

Het vast bureau d.d. 17 juli 2026 besliste om alle dagprijzen met 4% te verhogen én deze beslissing ter bekrachtiging voor te leggen aan de raad voor maatschappelijk welzijn.
De bewoners zijn op regelmatige wijze op de hoogte gebracht van de dagprijsverhogingen die ingegaan zijn op 1 september 2026.
Als tweede bijlage geven we een overzicht van de nieuwe dagprijzen mee.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts), 8 stemmen tegen (Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, Huguette Kemps, Thierry Rom)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn bekrachtigt de beslissing tot dagprijsverhoging met 4% van het vast bureau d.d. 17 juli 2026.

7. Delegatie van bevoegdheid bij indexatie dagprijzen in woonzorg - besluit

Juridische context

Decreet lokaal bestuur, artikel 78.
Woonzorgdecreet 15 februari 2019.

Feiten en beoordeling

De Vlaamse overheid heeft beslist dat de indexatie van de dagprijzen in woonzorgvoorzieningen voortaan gekoppeld wordt aan de overschrijding van de spilindex. De belangrijkste doelstelling hiervan is een gelijktijdige evolutie van de dagprijzen met de verhoging van de pensioenen die eveneens aan deze index gekoppeld zijn.
Voor OCMW Kampenhout gaat dit over de dagprijzen van woonzorgcentrum én kortverblijf Molenstee en de groepen van assistentiewoningen De Waaier en Zuurhage.
De inrichtende macht krijgt na overschrijding van de spilindex echter maximaal 1 maand de tijd om indexaties goed te keuren en door te voeren. Net als andere lokale besturen lopen we hier tegenaan. De periode is té kort om dit telkens de weg via het vast bureau naar de raad voor maatschappelijk welzijn te laten volgen en dan te landen binnen die wettelijk vastgelegde periode. Bovendien kan deze periode in juli/augustus vallen wanneer er zelfs géén raad voor maatschappelijk welzijn doorgaat.
Net als andere lokale besturen ligt de oplossing in het delegeren van deze bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn naar het vast bureau.
Om transparantie te vrijwaren kan vooropgesteld worden dat elke beslissing tot indexatie als kennisname op de raad voor maatschappelijk welzijn gebracht wordt.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts), 8 stemmen tegen (Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, Huguette Kemps, Thierry Rom)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn delegeert de bevoegdheid om de dagprijzen in woonzorg te indexeren naar het vast bureau.
Art. 2: De raad voor maatschappelijk welzijn beslist dat elke indexatie als kennisname op de agenda van de raad voor maatschappelijk welzijn moet gebracht worden.
Sociale dienst

8. Protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van Fluvius CV naar OCMW Kampenhout - besluit

Juridische context

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 77.
Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, art. 8.

Feiten en beoordeling

Fluvius is een Vlaamse distributienetbeheerder belast met taken van openbaar nut inzake energie en beschikt in het kader van haar dagelijkse activiteiten over gegevens van netgebruikers.
Een goede samenwerking en uitwisseling van gegevens tussen Fluvius en de OCMW's is noodzakelijk in kader van de bestrijding van energiearmoede. Wanneer de netbeheerder een netgebruiker wil afsluiten van het net, dient in bepaalde gevallen eerst het advies te worden gevraagd van de Lokale Adviescommissie van de gemeente waarin vertegenwoordigers zetelen van het OCMW, de netbeheerder, en eventueel de schuldbemiddelaar van de netgebruiker. Bovendien heeft de wetgever voorzien in de mogelijkheid om als netbeheerder de nodige informatie te bezorgen aan de OCMW's met oog op bestrijding, waaronder ondersteuning, in kader van energiearmoede op een lokaal niveau.
De partijen wensen een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens.
De functionaris voor gegevensbescherming van OCMW KAMPENHOUT heeft op 21 augustus 2026 gunstig advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven. Dit advies is in bijlage te vinden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het protocol betreffende de elektronische mededeling van persoonsgegevens van Fluvius CV naar OCMW Kampenhout goed.
Art. 2: Het protocol maakt integraal deel uit van dit besluit.

9. Opzegging conventies Lokaal Opvanginitiatief (LOI) Fedasil - besluit

Juridische context

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 77 betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.
Wet van 12 januari 2007 betreffende de opvang van asielzoekers en van bepaalde andere categorieën van vreemdelingen (Opvangwet), die het wettelijk kader vastlegt voor de organisatie van materiële opvang van verzoekers om internationale bescherming.

Feiten en beoordeling

In het verleden stelde het lokaal bestuur Kampenhout verschillende opvangplaatsen ter beschikking van het federale opvangnetwerk voor verzoekers om internationale bescherming binnen het lokaal opvanginitiatief (LOI). Deze opvangcapaciteit was gevestigd in de studio's gelegen aan de Haachtsesteenweg 276 te Kampenhout en omvatte in totaal negen opvangplaatsen.
Ten gevolge van opeenvolgende wijzigingen in de organisatie van het LOI, gewijzigde opvangnoden en beleidskeuzes van Fedasil werd de opvangcapaciteit gedurende de voorbije jaren geleidelijk afgebouwd. Sinds 2021 beschikt het lokaal bestuur nog over één geconventioneerde opvangentiteit, zijnde flat 5 gelegen aan de Haachtsesteenweg 276, goed voor twee opvangplaatsen en geregistreerd onder conventienummer 23038-1-5.
Deze opvangplaatsen bevinden zich sedert 2022 in een door Fedasil goedgekeurde schorsingsstatus en maken sindsdien geen deel meer uit van de actieve opvangcapaciteit binnen het federale opvangnetwerk. De woongelegenheid wordt momenteel aangewend in functie van de reguliere noodopvang binnen het lokaal bestuur.
Doordat de opvangplaatsen reeds gedurende meerdere jaren niet langer operationeel zijn binnen het LOI-netwerk en dat er geen intentie bestaat om deze opnieuw te activeren, is het aangewezen de bestaande situatie administratief en contractueel te regulariseren door de definitieve stopzetting van

de betrokken opvangplaatsen aan Fedasil mee te delen.
De stopzetting van de opvangplaatsen heeft geen impact op de feitelijke opvangcapaciteit van het lokaal bestuur, aangezien de betrokken plaatsen reeds sinds 8 maart 2022 geschorst zijn en niet langer worden ingezet binnen het federale opvangnetwerk.
Overeenkomstig de afspraken die gelden binnen de samenwerking tussen Fedasil en de lokale opvanginitiatieven bedraagt de gebruikelijke opzegtermijn zes maanden. Aangezien de betrokken plaatsen reeds geruime tijd geschorst zijn en geen deel meer uitmaken van de feitelijke opvangcapaciteit, kan aan Fedasil gevraagd worden een verkorte opzegtermijn toe te staan.
Onder voorbehoud van de goedkeuring door Fedasil kan de definitieve beëindiging van de twee opvangplaatsen bijgevolg worden vastgesteld met ingang van 31 oktober 2026.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn beslist de definitieve stopzetting van het lokaal opvanginitiatief, bestaande uit twee opvangplaatsen gelegen te Haachtsesteenweg 276 bus 5, 1910 Kampenhout, geregistreerd onder conventienummer 23038-1-5, goed te keuren met ingang van 31 oktober 2026 en zal daartoe de opzegging van de betrokken opvangplaatsen per aangetekend schrijven ter kennis brengen van Fedasil.
Art. 2: De stopzetting treedt in werking op 31 oktober 2026, onder voorbehoud van de aanvaarding van de verkorte opzegtermijn door Fedasil.

10. Samenwerkingsovereenkomst zitdag Huurdersbond Vlaams-Brabant - besluit

Juridische context

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 77 betreffende de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn.
Artikel 1 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, dat bepaalt dat het OCMW als opdracht heeft eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid.
Artikel 23 van de Grondwet, dat het recht op een menswaardig leven en het recht op behoorlijke huisvesting waarborgt.

Feiten en beoordeling

Op 18 september 2025 keurde de raad voor maatschappelijk welzijn een samenwerkingsovereenkomst goed met Huurdersbond Vlaams-Brabant voor de periode van 1 oktober 2025 tot en met 30 september 2026.
Deze samenwerkingsovereenkomst voorziet in een maandelijkse zitdag waarbij een medewerker van Huurdersbond Vlaams-Brabant gedurende één volledige dag aanwezig is in een gesprekslokaal van het OCMW Kampenhout. De samenwerking heeft als doel de dienstverlening rond wonen en huren voor inwoners van Kampenhout te versterken en hen op een laagdrempelige manier toegang te bieden tot gespecialiseerd huuradvies.
Tijdens deze zitdagen kunnen individuele huurders die gedomicilieerd zijn in of hun hoofdverblijfplaats hebben op het grondgebied van Kampenhout terecht voor juridisch advies en dossieropmaak. Daarnaast biedt de overeenkomst mogelijkheden tot overleg met maatschappelijk assistenten en andere medewerkers van het lokaal bestuur die betrokken zijn bij woon- en huurproblematieken. Tevens beschikt het OCMW over een rechtstreeks aanspreekpunt binnen de Huurdersbond voor advies en ondersteuning. In de overeenkomst is bovendien opgenomen dat de

jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage van 12 euro voor huurders uit Kampenhout ten laste wordt genomen.
De samenwerking werd positief geëvalueerd door zowel team Sociale zaken, het woonloket als de Huurdersbond Vlaams-Brabant. De betrokken diensten stellen vast dat de zitdag een duidelijke meerwaarde biedt voor inwoners met huurvragen en woonproblemen. Daarnaast blijkt dat inwoners de weg naar de Huurdersbond sneller vinden door de lokale aanwezigheid en dat ook nieuwe dossiers worden opgestart die zonder deze dienstverlening mogelijk niet of laattijdig zouden worden behandeld. De Huurdersbond vervult bovendien regelmatig een adviserende rol ten aanzien van de Sociale dienst, waardoor huurproblematieken sneller en adequater kunnen worden aangepakt.
De samenwerking draagt bij tot het versterken van de woonzekerheid van kwetsbare inwoners en ondersteunt het lokaal bestuur in de uitvoering van zijn maatschappelijke opdracht. Door huurproblemen vroegtijdig te detecteren en juridisch advies toegankelijk te maken, kunnen escalaties, gerechtelijke procedures en situaties van woononzekerheid zoveel mogelijk worden voorkomen.
Om de continuïteit van deze dienstverlening te waarborgen en te vermijden dat jaarlijks een afzonderlijke verlengingsbeslissing moet worden genomen, stellen beide partijen voor de samenwerkingsovereenkomst af te sluiten tot het einde van de huidige legislatuur, zijnde tot en met 31 december 2031. Deze looptijd biedt zowel het lokaal bestuur als de Huurdersbond de nodige stabiliteit om een duurzame samenwerking uit te bouwen en laat toe om de dienstverlening structureel te verankeren binnen het lokale woon- en welzijnsbeleid.
De overeenkomst blijft te allen tijde opzegbaar door beide partijen volgens de voorwaarden opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst, waardoor voldoende flexibiliteit behouden blijft om in te spelen op gewijzigde behoeften, beleidskeuzes of organisatorische omstandigheden.
De samenwerking met Huurdersbond Vlaams-Brabant geeft uitvoering aan actie 26 van het meerjarenplan, waarin het lokaal bestuur expliciet inzet op het aangaan van samenwerkingsverbanden om hiaten in de hulp- en dienstverlening op te vangen. De gespecialiseerde huur juridische expertise van de Huurdersbond versterkt de dienstverlening van zowel het woonloket als team sociale zaken.

Financiële impact

De totale kost voor 1 jaar bedraagt 2.118,42 euro. Dit bedrag omvat:

- 7.36u (werktijd) x 22,07 euro (uurloon adviesverlener, barema pc 319.01 SOM) x 12 maanden = 1.949,22 euro.
- Verplaatsing: Leuven - Kampenhout: 15 km x 2 x 0,47 euro = 14,10 euro x 12 maanden = 169,20 euro.

Het vermelde bedrag betreft de huidige raming. Eventuele toekomstige indexeringen gebeuren overeenkomstig de bepalingen van de samenwerkingsovereenkomst.
Kredieten hiervoor zijn voorzien in de meerjarenplanning op budgetsleutel 0900-00/64990000 (actie-26 Het lokaal bestuur voorziet in nieuwe samenwerkingsverbanden om blinde vlekken in de hulp- en dienstverlening op te vullen).

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

KAMPENHOUT

KNAP·LANDELIJK·ZORGZAAM

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de samenwerkingsovereenkomst met Huurdersbond Vlaams-Brabant goed voor de periode van 1 oktober 2026 tot en met 31 december 2031.
Art. 2: De samenwerkingsovereenkomst die als bijlage aan dit besluit wordt toegevoegd, maakt integraal deel uit van dit besluit.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Veerle Van Sweevelt
algemeen directeur

Kris Leaerts
voorzitter