



KAMPENHOUT

KNAP • LANDELIJK • ZORGZAAM

Reglement – algemene gemeentebelasting

1. De belastbare grondslag of het belastbaar feit

Artikel 1:

Er wordt een jaarlijkse algemene gemeentebelasting gevestigd ten laste van entiteiten die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente wonen, verblijven of gevestigd zijn.

De entiteiten die worden belast zijn:

- **Alleenstaande:** een natuurlijk persoon die alleen is ingeschreven in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister of er alleen verblijft.
- **Gezin:** dit is een vereniging van twee of meer natuurlijke personen die, al dan niet door verwantschap aan elkaar verbonden, gewoonlijk in één en dezelfde woning wonen of er verblijven.
- **Vennootschap** (rechtspersoon in de Kruispuntbank van Ondernemingen).
- **Vrij beroeper** (natuurlijk persoon in de Kruispuntbank van Ondernemingen).
- **Zelfstandige** (idem).

2. De belastbare periode

Artikel 2:

De toestand op 1 januari van het aanslagjaar is bepalend voor de vestiging van de belasting. De algemene gemeentebelasting is voor zijn geheel (ondeelbaar) verschuldigd.

Indien een natuurlijk persoon zich uitschrijft uit het bevolkings- of vreemdelingenregister in de loop van het aanslagjaar geeft dit geen aanleiding tot een belastingvermindering.

Indien een vennootschap, een vrij beroeper of zelfstandige zijn activiteiten stopzet in de loop van het aanslagjaar geeft dit geen aanleiding tot een belastingvermindering.

3. Definities

Artikel 3:

Voor de toepassing van dit belastingreglement wordt verstaan onder:

- **Wonen** in de gemeente: op 1 januari van het aanslagjaar gedomicilieerd zijn in de gemeente, door inschrijving in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister.
- **Verblijven** in de gemeente: op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente kunnen beschikken over een woongelegenheid zonder voor deze woongelegenheid ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters.
- **Woongelegenheid:** elke private woongelegenheid die door de eigenaar of de huurder ervan niet tot hoofdverblijf dient maar op elk ogenblik door hen voor bewoning kan worden

gebruikt. Zodanig gelden de al dan niet in de kadastrale legger ingeschreven landhuizen, bungalows, appartementen, weekendhuisjes, optrekjes en alle andere vaste woongelegenheden met inbegrip van de met de chalets gelijkgestelde caravans.

4. De belastingplichtige

Artikel 4:

De belasting is verschuldigd door de alleenstaande, of door de referentiepersoon van het gezin, dit is het gezinslid dat gewoonlijk met de administratie in contact staat voor de aangelegenheden die het gezin betreffen. De andere meerderjarige leden van het gezin zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Indien een vennootschap, vrij beroeper of zelfstandige meer dan één vestiging heeft, is de belasting verschuldigd per vestiging die op 1 januari van het aanslagjaar een inschrijving heeft in de Kruispuntbank van Ondernemingen. Een vestiging is elk (gedeelte van een) onroerend goed of meerdere onroerende goederen die samen een geheel, een entiteit of een complex vormen op het grondgebied van de gemeente. Een maatschappelijke zetel wordt beschouwd als vestiging.

Indien een vennootschap, vrij beroeper of zelfstandige een vestiging op het grondgebied van de gemeente heeft maar deze vestiging is niet geregistreerd in de Kruispuntbank van Ondernemingen zal de vennootschap, vrije beroeper of zelfstandige alsnog worden belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

5. Berekeningsgrondslag en tarief of aanslagvoet

Artikel 5:

De belasting wordt per entiteit als volgt vastgesteld:

- 50 euro voor een alleenstaande
- 85 euro voor een gezin
- 100 euro voor een vennootschap (niet onderworpen aan VLAREM)
- 100 euro voor een vrij beroeper
- 100 euro voor een zelfstandige
- 750 euro voor een vennootschap met een VLAREM klasse 3 inrichting
- 1500 euro voor een vennootschap met en VLAREM klasse 2 inrichting
- 4000 euro voor een vennootschap met een VLAREM klasse 1 inrichting

Indien meerdere entiteiten op één en hetzelfde adres geregistreerd zijn, wordt op elke entiteit de algemene gemeentebelasting geheven.

5.1. Gedeelde vrijstelling

Artikel 5.1:

Aan een zelfstandige of vrij beroeper die zijn activiteiten uitoefent in bijberoep kan jaarlijks een vrijstelling van 50 euro worden toegekend indien hij dit kan staven met de nodige documenten. Deze vrijstelling moet ieder aanslagjaar opnieuw worden aangevraagd. Indien de gemeente over voldoende informatie beschikt om de vrijstelling onmiddellijk toe te kennen, zal deze onmiddellijk in mindering gebracht worden.

5.2. Volledige vrijstelling

Artikel 5.2:

De belasting is niet van toepassing op de publiekrechtelijke personen (bijvoorbeeld ziekenfondsen, scholen). Deze vrijstelling is niet van toepassing op de gedeelten van die gebouwen welke door de beampten (werknemers) van die organisaties privaat en voor hun persoonlijke gebruik worden bewoond.

De belasting is niet van toepassing op de staat, de provincie, de gemeente en de openbare instellingen. Deze vrijstelling is niet van toepassing op de gedeelten van die gebouwen welke door de beampten (werknemers) van die organismen privaat en voor hun persoonlijke gebruik worden bewoond.

De belasting is niet van toepassing op de belastingplichtige met het statuut student-zelfstandige.

De belasting is niet van toepassing op de belastingplichtige die gedurende het volledige aanslagjaar geen economische activiteit heeft uitgeoefend binnen het grondgebied van de gemeente.

De belasting is niet van toepassing op de belastingplichtige die zijn ondernemingsnummer uitsluitend gebruikt voor administratieve doeleinden zoals:

- Beheer van PAB/PVB-budgetten;
- Werkgeverschap zonder commerciële activiteit;
- Verenigingen of vennootschappen met of zonder rechtspersoonlijkheid (zoals VME, VVZRL)
- Stichtingen zonder commerciële activiteiten;
- Buitenlandse ondernemingen met louter administratieve aanwezigheid (bv. vastgoedbezit zonder exploitatie).

De vrijstelling wordt niet automatisch toegekend en moet schriftelijk worden aangevraagd bij de financiële dienst van de gemeente door middel van bewijsstukken (zoals attest van het VAPH, loopbaanattest ondernemingsloket, medisch attest...). De aanvraag en de bewijsstukken moeten ingediend worden binnen drie maanden na ontvangst van het aanslagbiljet.

6. Wijze van inning

Artikel 6:

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

7. Bezwaarmogelijkheid

Artikel 7:

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen deze belasting een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen, overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, gemotiveerd en ondertekend zijn. Dit kan gebeuren door middel van een aangetekend schrijven, door overhandiging tegen ontvangstbewijs of per e-mail naar bezwaarschrift@kampenhout.be.

De indiening van het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

8. Inwerkingtreding

Artikel 8:

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2026 en blijft geldig tot 31 december 2031.