



Notulen van de vergadering van 22 mei 2025

Aanwezig:	Kris Leaerts, voorzitter Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, leden Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, William Hanssens, Huguette Kemps, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler, raadsleden Veerle Verwulgen, plaatsvervangend algemeen directeur
Verontschuldigd:	Thierry Rom, raadslid Terry Horckmans, algemeen directeur

Openbaar

Secretariaat

1. Goedkeuring van de notulen van de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 april 2025 - besluit

Juridische context

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen in het bijzonder artikel 74.

Feiten en beoordeling

De notulen van de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 april 2025 worden ter goedkeuring voorgelegd.

Stemming

Met 17 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Gonda Smetsers, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Huguette Kemps, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler), 5 stemmen tegen (Rudi Van Ingelgom, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen van de openbare vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 april 2025 goed.

2. Goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Creat Services dv op 17 juni 2025 - besluit

Juridische context

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 de artikels 77 en 78.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 artikel 432.

De statuten van Creat Services dienstverlenende vereniging (dv).

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 februari 2025 waarbij Kurt Schoevaerts werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger en Laura Nevens als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergadering.

Feiten en beoordeling

Het OCMW Kampenhout is aangesloten bij Creat Services dv.



Op 26 maart 2025 ontvingen wij een oproepingsbrief voor de algemene vergadering van Creat Services dv op 17 juni 2025 met volgende agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen I en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanstelling commissaris
8. Actualisering presentievergoeding
9. Statutaire benoemingen

Varia

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda voor de algemene vergadering van 17 juni 2025 van Creat Services goed zijnde:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen I en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanstelling commissaris
8. Actualisering presentievergoeding
9. Statutaire benoemingen

Varia

Art. 2: De raad voor maatschappelijk welzijn draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 17 juni 2025, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

3. Goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Haviland op 18 juni 2025 - besluit

Juridische context

OCMW Kampenhout is aangesloten bij Haviland Intercommunale die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226 en verlengd werd op 23 oktober 2019, verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 21 november 2019 onder het nummer 19151652.

De duurtijd van de vereniging wordt beperkt tot zestien jaar, ingaand op 10 november 2019 en eindigend op 10 november 2035.



Haviland Intercommunale als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economisch sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde, een dienstverlenende vereniging is die wordt beheerst door het decreet lokaal bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder de artikels 77 en 78 dat de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder artikel 432 dat de organisatie regelt van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging en dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaalt te worden voor elke algemene vergadering.

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 februari 2025 waarbij Rudy Peeters werd aangesteld als effectief vertegenwoordiger en Sarah Peeters als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergadering.

Feiten en beoordeling

Op 4 april 2025 ontving het lokaal bestuur een e-mail met de uitnodiging voor de algemene ledenvergadering van 18 juni 2025 met volgende agenda:

1. Notulen van de buitengewone algemene vergadering van 27 november 2024: goedkeuring;
2. Notulen van de bijzondere algemene vergadering van 19 maart 2025: goedkeuring;
3. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2024;
4. Jaarrekening 2024 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31 december 2024, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41);
5. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024: goedkeuring (art. 41)
6. Verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024: goedkeuring (art. 41);
7. Bestuur: kwijting aan bestuurders, commissaris (art. 34);
8. Vaststelling resultaatsbestemming (art. 41);
9. Benoeming commissaris-revisor (art. 31): goedkeuring;
10. Vaststelling jaarlijkse bezoldiging commissaris-revisor (art. 31): goedkeuring;
11. Evaluatierapport over de werking van de vereniging en nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar (art. 42): goedkeuring;
12. Vervanging lid Raad van Bestuur (art. 19): goedkeuring;
13. Aanpassing aandelenregister ingevolge fusie Galmaarden/Gooik/Herne naar fusiegemeente Pajottegem - gemeente en OCMW;
14. Varia.

Stemming

Met 17 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Gonda Smetsers, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Huguette Kemps, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler), 5 onthoudingen (Rudi Van Ingelgom, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda van de algemene vergadering van 18 juni 2025 goed als volgt:

1. Notulen van de buitengewone algemene vergadering van 27 november 2024: goedkeuring;
2. Notulen van de bijzondere algemene vergadering van 19 maart 2025: goedkeuring;
3. Verslag der activiteiten van het afgelopen boekjaar 2024;



4. Jaarrekening 2024 met balans, resultatenrekening, sociale balans per 31 december 2024, het voorstel van bestemming van het resultaat en toelichting: goedkeuring (art. 41);
5. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024: goedkeuring (art. 41)
6. Verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024: goedkeuring (art. 41);
7. Bestuur: kwijting aan bestuurders commissaris (art. 34);
8. Vaststelling resultaatsbestemming (art. 41);
9. Benoeming commissaris-revisor (art. 31): goedkeuring;
10. Vaststelling jaarlijkse bezoldiging commissaris-revisor (art. 31): goedkeuring;
11. Evaluatierapport over de werking van de vereniging en nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar (art. 42): goedkeuring;
12. Vervanging lid Raad van Bestuur (art. 19): goedkeuring;
13. Aanpassing aandelenregister ingevolge fusie Galmaarden/Gooik/Herne naar fusiegemeente Pajottegem - gemeente en OCMW;
14. Varia.

Art. 2: De raad voor maatschappelijk welzijn mandateert de vertegenwoordigers om de samenstelling van de raad van bestuur op de algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 18 juni 2025 goed te keuren.

4. Goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van het Vlaams selectiecentrum voor overheidspersoneel Poolstok op 6 juni 2025 - besluit

Juridische context

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De statuten van Poolstok van 25 oktober 2023.

Het lokaal bestuur is aandeelhouder van Poolstok.

Poolstok is een coöperatieve vennootschap en dus niet onderworpen aan de decreet lokaal bestuur, toch wenst het vast bureau de agenda ter goedkeuring voor te leggen aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 april 2025 met betrekking tot de aanduiding van Terry Horckmans als effectief vertegenwoordiger en Isabelle De Coninck als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de (buitengewone) algemene vergadering van Poolstok gedurende de ganse legislatuur 2024 - 2030.

Feiten en beoordeling

Op 14 april 2025 ontving het lokaal bestuur een uitnodiging van Poolstok met de agenda en bijhorende stukken voor de algemene vergadering op 6 juni 2025 om 11u in de Machinezaal van De Hoorn, Sluisstraat 79 - 3000 Leuven.

De agenda ziet eruit als volgt:

A. Algemeen

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2024
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2024
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2024
5. Bestemming van het resultaat



6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2024
7. Ontslagen en benoemingen
8. Goedkeuring van de bezoldigingen - Indexering van de bestuurdersvergoedingen
9. Desgevallend: varia

B. Strategie Poolstok 2025-2030

C. Toelichting beheersreglement

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda voor de algemene vergadering van Poolstok op 6 juni 2025 goed als volgt:

A. Algemeen

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2024
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2024
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2024
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2024
7. Ontslagen en benoemingen
8. Goedkeuring van de bezoldigingen - Indexering van de bestuurdersvergoedingen
9. Desgevallend: varia

B. Strategie Poolstok 2025-2030

C. Toelichting beheersreglement

Art. 2: De vertegenwoordiger van de raad voor maatschappelijk welzijn die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Poolstok op 6 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen van onderhavige beslissing.

5. Goedkeuring van de agenda en bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van EthiasCo op 12 juni 2025 - besluit

Juridische context

EthiasCo cvba is als coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid niet onderworpen aan het decreet lokaal bestuur.

Toch wenst het vast bureau de agenda van de algemene vergadering te laten goedkeuren door de raad voor maatschappelijk welzijn alsook de bepaling van het mandaat van de vertegenwoordiger. De statuten van EthiasCo.

De beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 maart 2025 met betrekking tot de aanduiding van William Hanssens als effectief vertegenwoordiger en Kurt Schoevaerts als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de (buitengewone) algemene vergadering van EthiasCo gedurende de ganse legislatuur 2024-2030.

Feiten en beoordeling

OCMW Kampenhout is aangesloten bij EthiasCo cvba.

Op 6 mei 2025 ontving OCMW Kampenhout een brief van EthiasCo met de agenda van de algemene vergadering van 12 juni 2025.



De agenda van de algemene vergadering ziet er als volgt uit:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2024 en bestemming van het resultaat (inclusief de toekenning van het dividend)
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

Stemming

Met 17 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Gonda Smetsers, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Huguette Kemps, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler), 5 onthoudingen (Rudi Van Ingelgom, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden)

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de agenda voor de algemene vergadering van EthiasCo op 12 juni 2025 goed als volgt:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024
2. Goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2024 en bestemming van het resultaat (inclusief de toekenning van het dividend)
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

Art. 2: De vertegenwoordiger van het OCMW die zal deelnemen aan de algemene vergadering van EthiasCo op 12 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de raad voor maatschappelijk welzijn van heden inzake voormelde artikelen van onderhavige beslissing.

Personeelszaken

6. Wijziging organogram lokaal bestuur Kampenhout - besluit

Juridische context

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 40-41.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 161.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 171.

Besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2024 over de vaststellingen van het organogram.

Feiten en beoordeling

Op 19 december 2024 werd het gezamenlijk organogram voor gemeente- en OCMW-personeel van het lokaal bestuur Kampenhout vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn. Dit nieuwe organogram trad in werking op 1 januari 2025.

De algemeen directeur, in samenwerking met het managementteam en de clustercoördinatoren, maakte na evaluatie van het huidige organogram een voorstel tot beperkt wijzigen van het organogram op. In bijlage is een overzicht en motivatie van de wijzigingen terug te vinden.

Op 5 mei 2025 vond het overleg met de vakorganisaties plaats. De adviezen van de vakorganisaties werden niet tijdig ontvangen waardoor ze niet voorlagen bij de beraadslaging. De raad voor maatschappelijk welzijn stemt over de verdaging van het agendapunt naar de zitting van juni 2025.



Financiële impact

De jaarlijkse loonkosten gelinkt aan de wijzigingen werden voorzien in het meerjarenplan.

Stemming

Met 22 niet gestemd (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, William Hanssens, Huguette Kemps, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler)

Besluit

Art. 1: Met eenparigheid van stemmen wordt het agendapunt verdaagd naar de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van juni 2025 wegens het ontbreken van de adviezen van de vakbondsorganisaties.

7. Wijziging rechtspositieregeling gemeente- en OCMW-personeel Kampenhout - besluit

Juridische context

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, art. 40 en 41, art. 171, §4, 2°, art. 186, art. 194/1 en 194/2 en art. 195.

Besluit van de Vlaamse Regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen.

Besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 22 februari 2024 tot goedkeuring van de rechtspositieregeling voor gemeente- en OCMW-personeel van lokaal bestuur Kampenhout.

Rechtspositieregeling goedgekeurd op 22 februari 2024, van kracht op 1 maart 2024, voor het gemeente- en OCMW-personeel van lokaal bestuur Kampenhout.

Feiten en beoordeling

Op 27 februari 2024 keurde de raad voor maatschappelijk welzijn de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel van lokaal bestuur Kampenhout goed. Deze nieuwe rechtspositieregeling trad in werking op 1 maart 2024.

In het licht van de voorziene aanstelling van een kabinetsmedewerker (via interne diensttoewijzing) wordt onderstaande kabinetspersoneel toegevoegd aan het toepassingsgebied van deze rechtspositieregeling.

De door het eigen bestuur via interne diensttoewijzing tewerkgestelde personeelsleden, en desbetreffend de contractueel geworven kabinetsmedewerker, zijn onderworpen aan de gemeentelijke personeelsreglementering voor wat niet uitdrukkelijk is geregeld in het reglement 'tewerkstelling van kabinetspersoneel'.

Overigens worden in hetzelfde artikel (titel 1, artikel 1: toepassingsgebied) de benamingen van de clusters binnen de organisatie geüpdatet, in lijn met het geldende organogram.

In bijlage wordt het gewijzigde artikel, met markering en toelichting van de wijziging toegevoegd. Ook in bijlage wordt de geconsolideerde versie van de rechtspositieregeling toegevoegd, eenmaal met markering van de wijziging, eenmaal zonder markeringen.

Op 5 mei 2025 vond het overleg met de vakorganisaties plaats. De adviezen van de vakorganisaties werden niet tijdig ontvangen waardoor ze niet voorlagen bij de beraadslaging. De raad voor maatschappelijk welzijn stemt over de verdaging van het agendapunt naar de zitting van juni 2025.

Stemming

Met 22 niet gestemd (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts,



Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, William Hanssens, Huguette Kemps, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler)

Besluit

Art. 1: Met eenparigheid van stemmen wordt het agendapunt verdaagd naar de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van juni 2025 wegens het ontbreken van de adviezen van de vakbondsorganisaties.

Ouderenzorg

8. Overeenkomst tussen woonzorgcentrum Molenstee en de coördinerend en raadgevend arts - besluit

Juridische context

Woonzorgdecreet 15 februari 2019.

Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juli 2024 tot wijziging van het Besluit van de Vlaamse Regering (BVR) van 28 juni 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers.

Feiten en beoordeling

De Vlaamse Regering paste de modaliteiten van de overeenkomst met de coördinerend en raadgevend arts (CRA) aan. Daarop gingen de koepelorganisaties (voor ons VVSG), samen met Domus Medica, de belangenvereniging van de huisartsen, aan de slag om een modelovereenkomst uit te werken.

Deze modelovereenkomst ligt aan de basis van het voorstel van de nieuwe overeenkomst in bijlage. De nieuwe overeenkomst moet de CRA stimuleren om samen met het WZC aan de slag te gaan rond medische beleidsdomeinen. Denk aan het huisartsenbeleid algemeen, het mondzorgbeleid, palliatieve zorg, het wondzorgbeleid,...

Dr. Dorien Van Damme was en blijft onze CRA.

Financiële impact

Financieel blijft de impact dezelfde. Het bedrag dat voorzien wordt in de Vlaamse tussenkomst in de zorg aan het woonzorgcentrum voor de CRA functie, momenteel 0.76 euro per dag per aanwezige bewoner, wordt verplicht integraal doorgestort aan de CRA. Op jaarbasis is dit een geraamd bedrag van 14.000,00 euro.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de nieuwe overeenkomst tussen woonzorgcentrum Molenstee en de coördinerend en raadgevend arts goed.

Art. 2: Deze overeenkomst gaat in op 1 juni 2025 en geldt voor onbepaalde duur.

Huis van het kind

9. Retributiereglement Pamperbank Kampenhout - besluit

Juridische context

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 78.

Decreet houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning van 29 november 2013, hoofdstuk 3: Huizen van het Kind.



Besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 19 december 2024 over de vaststelling van aanpassing 7 van het meerjarenplan 2020-2027, meer bepaald actie: ACT-31: Ontwikkelen van een Huis van het Kind.

Besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 27 februari 2025 over het begrip dagelijks bestuur.

Besluit vast bureau van 5 mei 2025 over de organisatie van Pamperbank Kampenhout.

Feiten en beoordeling

Het lokaal bestuur wil gezinnen met kinderen ondersteunen door een Huis van het Kind op te richten. Het Huis van het Kind is een lokale informatie- en ontmoetingsplaats voor ouders die onderdak biedt aan alle kindgerelateerde diensten. In een Huis van het Kind kunnen (aanstaande) ouders en kinderen terecht voor alles rond opvoeden en opgroeien. Het is een samenwerking tussen lokale organisaties en diensten die helpen met kinderopvang, gezondheidszorg, vrijetijdsaanbod, opvoedingsondersteuning, workshops en veel meer. Voor de uitbouw van het Huis van het Kind werd in het meerjarenplan 2020-2027 een actie en budget ingepland, nl. ACT-31: Ontwikkelen van het Huis van het Kind. Sinds 1 oktober 2024 is het Huis van het Kind erkend door het agentschap Opgroeien. Binnen een Huis van het Kind is er bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare kinderen en gezinnen uit onze gemeente. De aankoop van luiers voor baby's en jonge kinderen neemt een serieuze hap uit het budget van jonge en kwetsbare gezinnen. Daarom wil het Huis van het Kind een pamperbank opstarten. Een pamperbank zamelt luieroverschotten in. Deze ingezamelde luiers worden vervolgens gesorteerd per maat en in pakketjes van 25 stuks verkocht voor 1 euro, aan gezinnen die de luiers echt nodig hebben.

Doel

De Pamperbank Kampenhout streeft volgende doelstellingen na:

- het inzamelen van luiers die nog bruikbaar zijn;
- het herverdelen van luiers naar gezinnen met een beperkt inkomen;
- het toeleiden van kwetsbare gezinnen naar projecten en begeleiding.

Praktisch

Voor de inzameling van luieroverschotten zal een inzamelbox geplaatst worden op verschillende plaatsen binnen onze gemeente.

De verkoop van de ingezamelde luiers zal plaatsvinden op volgende locaties:

- Sociale dienst van het lokaal bestuur, Dorpsstraat 9, 1910 Kampenhout
- Mamadepot Kampenhout, Dorpsstraat 9, 1910 Kampenhout

Organisatie

Voor het oprichten van de Pamperbank Kampenhout ging het lokaal bestuur een samenwerkingsovereenkomst aan met Samen Sterker cv, Baron Ruzettelaan 27-29/3V te 8310 Assebroek-Brugge, inrichter en naamhouder van 'Pamperbank'. Deze overeenkomst heeft geen financiële implicaties.

De organisatie van Pamperbank Kampenhout werd afgestemd met de werking van de pamperbank die georganiseerd wordt door Huis van het Kind Steenokkerzeel. Aangezien beide Huizen van het Kind een consultatiebureau Kind en Gezin delen en een verdeling via Mamadepot wensen te organiseren, was een afstemming in de organisatie noodzakelijk.

Het retributiereglement voor Pamperbank Kampenhout dient door de raad voor maatschappelijk welzijn te worden vastgesteld. Het retributiereglement is in bijlage te vinden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit



Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het retributiereglement voor Pamperbank Kampenhout vast.

Art. 2: Dit retributiereglement treedt in werking op 1 juni 2025 en blijft geldig tot en met 31 december 2031.

Art. 3: Het retributiereglement in bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Sociale dienst

10. Verlenging intekenen REMI-tool na proefperiode - besluit

Juridische context

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 77.

Feiten en beoordeling

REMI is een online tool die op maat van ieder gezin vaststelt in welke mate het gezinsinkomen toereikend is om menswaardig te kunnen leven. Hiervoor vergelijkt de tool de gezinsinkomsten met de hoogte van de referentiebudgetten. Referentiebudgetten zijn geprijsde korven van goederen en diensten die op basis van wetenschappelijk onderzoek een antwoord geven op de vraag hoeveel inkomen een gezin minimaal nodig heeft om volwaardig aan de samenleving deel te nemen. Via de REMI-tool kunnen OCMW maatschappelijk werkers de referentiebudgetten, die worden ontwikkeld voor typegezinnen, aanpassen aan individuele behoefte- en leefsituaties. Wanneer het gezinsinkomen ontoereikend is, geeft de tool een negatief saldo. Daarnaast geeft REMI een gestructureerd overzicht van inkomsten en noodzakelijke uitgaven. Zo ondersteunt de tool maatschappelijk werkers en hun cliënten bij het zoeken naar effectieve wegen om de koopkracht van financieel behoeftige gezinnen structureel te verbeteren. De belangrijkste meerwaarde van REMI is dat deze maatwerk toelaat én vertrekt van eenvormige criteria voor het in rekening nemen van inkomsten en noodzakelijke uitgaven. Hierdoor worden cliëntsituaties gelijkwaardig behandeld over OCMW's en maatschappelijk werkers heen.

Van 1 maart 2023 tot en met 31 december 2024 werd er vanuit de Programmatorische Federale Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie (POD MI) een toelage voorzien om de OCMW's te motiveren tot de implementatie van de informaticatoepassing REMI van CEBUD (Centrum voor budgetadvies en -onderzoek van Thomas More). OCMW Kampenhout besliste in 2023 om hierop in te tekenen.

De toelage bestond uit twee pijlers:

- ten laste name van de licentie (inclusief opleidingen en helpdesk) voor deze tool voor de voorziene periode van de toelage;
- toelage aan de deelnemende OCMW's om aanvullende financiële steun te verlenen aan de begunstigden aan de hand van het gebruik van de REMI-tool. Begunstigden die aanvullende financiële steun ontvangen, dienen zich te engageren tot een sociaal of professioneel activeringstraject, tenzij dit wegens gezondheids- of billijkheidsredenen niet mogelijk is.

Na deze proefperiode van 22 maanden met betoelaging, voorzag CEBUD nog een overgangperiode tot en met 30 april 2025 om REMI als diagnose-instrument te kunnen blijven gebruiken. Hierna dienen de lokale besturen te beslissen om al dan niet verder in te tekenen op de REMI-tool voor een periode van vijf jaar, met name van 1 mei 2025 tot en met 30 april 2030. De licentieprijzen en het eventueel uitkeren van aanvullende financiële steun vallen dan op kosten van het lokaal bestuur. De licentieprijzen worden berekend op het aantal deelnemende OCMW's en het aantal inwoners in de gemeente. Er lieten 189 OCMW's hun wil blijken om verder deel te nemen. Dit zou de licentieprijzen voor 1 jaar (periode 1 mei 2025 tot en met 30 april 2026) brengen op 3.502 euro exclusief btw voor lokaal bestuur Kampenhout. De licentieprijzen kunnen éénmaal per jaar worden aangepast, telkens op 1 mei. Zowel in het federaal als in het Vlaams regeerakkoord wordt een evaluatie van de REMI-tool



voorzien, evenals het uitwerken van een bovenlokaal kader voor de toepassing van REMI over heel Vlaanderen.

Na evaluatie van de proefperiode blijkt REMI zijn waarde te bewijzen als instrument dat maatschappelijk werkers en de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst (BCSD) ondersteunt bij het onderbouwen van voorstellen en het nemen van beslissingen over materiële, immateriële of financiële steun. Via een gestructureerde behoeftediagnose, helpt REMI om de OCMW-hulpverlening accurater, transparanter en gelijkwaardiger te maken. De tool helpt om zo goed mogelijk beoordelen over hoeveel aanvullende financiële steun een hulpvrager dient te beschikken om te kunnen leven op een manier die een volwaardige deelname aan de samenleving mogelijk maakt, en zo ongewenste verschillen binnen en tussen OCMW's te verminderen. In afwachting van verdere beslissingen omtrent betoelaging voor het verlenen van aanvullende financiële steun, is het wenselijk om verder in te tekenen voor de REMI-tool zodat continuïteit kan worden verzekerd wat betreft het gebruik van deze tool als diagnose-instrument. Voor de verlenging van de goedkeuring dient er een toetredingsdocument te worden goedgekeurd. Dit document, evenals het raamcontract, en het bijhorende amendement waarin een aantal kleine wijzigingen op het raamcontract werden opgenomen, kunnen in bijlage worden geraadpleegd. Voor de verwerkerovereenkomst die in het raamcontract is opgenomen, verleende de Data Protection Officer (DPO) op 5 mei 2025 positief advies.

Financiële impact

Voor de periode 1 mei 2025 tot en met 30 april 2026 bedraagt de licentieprijis voor lokaal bestuur Kampenhout 3.502 euro exclusief btw. De licentieprijzen kunnen éénmaal per jaar worden aangepast, telkens op 1 mei. Budgetten voor de licentie zijn voorzien op registratiesleutel 2025/GBB/0900-00/61420010/OCMW/ICT/IP-GEEN.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de verlenging van de toetreding tot de REMI-tool voor de periode 1 mei 2025 tot en met 30 april 2030 goed.

Art. 2: Het toetredingsdocument, het raamcontract en het bijhorende amendement in bijlage maken integraal deel uit van dit besluit.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Veerle Verwulgen
plaatsvervangend algemeen directeur

Kris Leaerts
voorzitter